

# Осторожно! Взятка!

## (памятка для муниципальных служащих)



### ТЕМЫ, ОБСУЖДЕНИЕ КОТОРЫХ С ГРАЖДАНАМИ МОЖЕТ ВОСПРИНИМАТЬСЯ КАК ПРОСЬБА О ДАЧЕ

#### ВЗЯТКИ:

- низкий уровень заработной платы служащего и нехватка денежных средств;
- желание приобрести то или иное имущество, получить ту или иную услугу;
- отсутствие работы у родственников служащего;
- необходимость поступления детей служащего в образовательное учреждение.

### СЛОВА И ВЫРАЖЕНИЯ, КОТОРЫЕ МОГУТ БЫТЬ ВОСПРИНЯТЫ КАК НАМЕК О ДАЧЕ ВЗЯТКИ:

- «вопрос решить трудно, но можно»;
- «спасибо на хлеб не намажешь»;
- «договоримся»;
- «нужны более веские аргументы»;
- «нужно обсудить параметры»;
- «ну, что делать будем?» и т.д.

### НЕКОТОРЫЕ КОСВЕННЫЕ ПРИЗНАКИ ПРЕДЛОЖЕНИЯ ВЗЯТКИ:

- ❖ Разговор носит иносказательный характер, речь взяткодателя состоит из односложных предложений, не содержащих открытых заявлений о том, что при положительном решении спорного вопроса он передаст деньги или окажет какие-либо услуги; никакие «опасные» выражения при этом не допускаются.
- ❖ В ходе беседы взяткодатель, при наличии свидетелей, жестами или мимикой дает понять, что готов обсудить возможности решения этого вопроса в другой обстановке (в другое время, в другом месте).
- ❖ Сумма или характер взятки не озвучиваются; вместе с тем, соответствующие цифры могут быть написаны на листке бумаги, набраны на калькуляторе или телефоне.
- ❖ Взяткодатель может неожиданно прервать беседу и под благовидным предлогом покинуть помещение, оставив при этом папку с материалами, конверт, портфель, сверток.
- ❖ Взяткодатель может переадресовать продолжение контакта другому человеку, напрямую не связанному с решением вопроса.

### ВАШИ ДЕЙСТВИЯ В СЛУЧАЕ ПРЕДЛОЖЕНИЯ ИЛИ ВЫМОГАТЕЛЬСТВА ВЗЯТКИ:

- ✍ вести себя крайне осторожно, вежливо, без заискивания, не допуская опрометчивых высказываний, которые могли бы трактоваться взяткодателем либо как готовность принять взятку;
- ✍ внимательно выслушать и точно запомнить предложенные Вам условия (размеры сумм, наименование товаров и характер услуг, сроки и способы передачи взятки);
- ✍ постараться перенести вопрос о времени и месте передачи взятки до следующей беседы и предложить хорошо знакомое Вам место для следующей встречи;
- ✍ не берите инициативу в разговоре на себя, больше «работайте на прием», позволяйте потенциальному взяткодателю «выговориться», сообщить Вам как можно больше информации;
- ✍ при наличии у Вас диктофона постараться записать (скрытно) предложение о взятке.

### ЧТО СЛЕДУЕТ ПРЕДПРИНЯТЬ СРАЗУ ПОСЛЕ СВЕРШИВШЕГОСЯ ФАКТА ПРЕДЛОЖЕНИЯ ИЛИ ВЫМОГАТЕЛЬСТВА ВЗЯТКИ?



**Уведомить представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, в том числе предложения взятки**

(ст. 9 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»).

**Невыполнение служащим обязанности по уведомлению о случаях предложения ему взятки является правонарушением, влекущим увольнение с муниципальной службы либо привлечение к иным видам ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.**